Marketingo asistentas

Mes, „Coffee Address“, esame kavos įmonė, kurios misija – paprasta ir aiški: pasiūlyti jums tokį kavos puodelį biure ar išsinešti, kokį patys norėtume gerti.

Žmonių gyvenime kava atlieka be galo svarbų vaidmenį. Manome, kad jos negalima laikyti tiesiog dar vienu biuro reikmeniu ar paskubomis išgeriamu gėrimu. Yra daugybė būdų, kaip sugadinti kavą, todėl mes atidžiai rūpinamės visa kavos kelione – nuo pupelės iki pat jūsų puodelio.

Esame didžiausia kavos įmonė, kurios veiklos sritis – biurui ir išsinešti skirta kava Baltijos šalyse. Dirbame nuo 1993-iųjų ir per dieną paruošiame per 10 000 puodelių kavos. Veiklą pradėjome kaip „verslo verslui“ įmonė, o mūsų sėkmės paslaptis – nepriekaištingas klientų aptarnavimas ir didžiausia aptarnavimo komanda, kurios nariai kreipiasi vieni į kitus ir į klientus vardu.

„Coffee Address“ ieško naujų būdų, kad biurui ir išsinešti skirta kava atitiktų XXI amžiaus poreikius. Kviečiame prisijungti prie kolektyvo – ieškome marketingo komandos nario.

**Darbo pobūdis**

* Įmonės ir projektų interneto tinklapių administravimas ir priežiūra;
* Dalyvavimas marketingo priemonių įgyvendinimo procesuose;
* Kasdienė pagalba marketingo vadovui administruojant įvairias kampanijas ir įgyvendinant projektus;
* Pagalba kuriant reklamines kampanijas ir turinį socialiniuose tinkluose;
* Marketingo sąskaitų ir dokumentacijos administravimas;
* Prezentacijų ir produktų pristatymų rengimas;
* Firminio stiliaus priežiūra, pasiūlymai darbuotojų vidinės kultūros ir motyvacijos didinimui;
* Sklandaus bendradarbiavimo marketingo klausimais tarp visų departamentų (skyrių) užtikrinimas, savalaikis informacijos perdavimas;
* Su skyriaus veikla susijusios dokumentacijos (sutartys, komerciniai pasiūlymai ir kt.) administravimas ir valdymas;
* Verslo susitikimų, komandiruočių organizavimas, pagalba ruošiantis konferencijoms, parodoms ir pan.;
* Kitų užduočių, paskirtų tiesioginio vadovo, vykdymas.

**Reikalavimai**

* Turite aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą marketingo, komunikacijos srityje (galite būti paskutinių kursų studentas);
* Gerai išmanote skaitmeninės rinkodaros subtilybes;
* Turite puikius bendravimo įgūdžius tiek žodžiu, tiek raštu;
* Esate kruopštus ir atidus detalėms;
* Iniciatyvumas ir motyvacija;
* Gebėjimas savarankiškai planuoti savo darbą, laiku atlikti paskirtas užduotis;
* Gebėjimas prisitaikyti prie besikeičiančių įmonės poreikių;
* Geros anglų (žodžiu ir raštu) žinios, kitų kalbų žinojimas būtų privalumas;
* Vairuotojo pažymėjimas, kategorija „B“ (privalumas);
* Gebėjimas dirbti savarankiškai ir komandoje.

**Mes Jums siūlome**

* Puikią atmosferą idėjoms, kūrybiškumui bei iniciatyvoms reikšti;
* Profesinio augimo galimybes;
* Darbą jaunatviškame, ambicingame kolektyve;
* Kompetenciją atitinkantį darbo užmokestį.

**Atlyginimas**

800 Eur atskaičius mokesčius, su perspektyva didėti

Jei susidomėjote darbo pasiūlymu, CV ir MOTYVACINĮ laišką siųskite el. paštu Greta.Leskauskiene@coffeeaddress.lt. Užtikriname gautos informacijos konfidencialumą.

Kontaktinis asmuo: Greta Leskauskienė, tel. +370 37 331660.